

ПОЛОЖЕНИЕ
о комитете Союза строителей Томской области по страхованию в сфере
строительного производства

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Комитета по страхованию в сфере строительного производства (в дальнейшем по тексту «Комитет»). Комитет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом Союза строителей Томской области (далее - Союз) по вопросам своей компетенции.

1.2. Комитет не является юридическим лицом.

1.3. Решения, принимаемые Комитетом, носят рекомендательный характер и могут вноситься для рассмотрения на заседаниях органов управления Союза.

1.4. В своей деятельности Комитет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Томской области, Уставом Союза, решениями региональных органов власти, органов управления Союза, настоящим Положением.

2. Цели деятельности Комитета

2.1. Комитет создается в целях содействия становлению цивилизованного национального страхового рынка, формирования благоприятных условий для развития страхового предпринимательства, защиты профессиональных интересов строителей - членов Союза.

2.2. Повышение информированности членов Союза об изменениях законодательства, тенденциях и перспективах развития нормативного регулирования страховой деятельности в сфере строительного производства.

2.3. Донесение позиции организаций – членов Союза до органов государственной власти.

3. Задачи и функции Комитета

3.1. Основные задачи Комитета:

3.1.1. Информирование членов Союза о возможных способах защиты имущественных интересов строительных организаций при осуществлении ими производственной деятельности по строительству объектов различного назначения.

3.1.2. Анализ и обсуждение с членами Союза конкретных вопросов, касающихся страхования в строительной отрасли, разработка предложений по наиболее приемлемым вариантам страхования.

3.1.3. Организация работы, направленной на содействие членам Союза в вопросах практического страхования рисков строительной деятельности, подбора оптимальных схем сотрудничества в сфере страхования.

3.1.4. Содействие формированию современной страховой инфраструктуры.

3.2. Основные функции Комитета:

3.2.1. Оказание практической помощи членам Союза в заключении договоров страхования рисков строительной отрасли.

3.2.2. Подготовка аналитических материалов и предложений для принятия членами Союза решений по вопросам страхования в строительной сфере.

3.2.3. Подготовка и представление Президенту Союза обобщенной информации и аналитических материалов по направлениям деятельности Комитета.

3.2.4. Осуществление контроля за реализацией выполнения решений, принятых Союзом в закреплённом за Комитетом направлении.

3.2.5. Взаимодействие со СМИ: подготовка аналитических и информационных материалов от имени Союза. Подготовка обзоров и публикаций по вопросам страхования в сфере строительного производства.

3.2.6. Осуществление мероприятий по информационному и консультационному обеспечению членов Союза.

3.2.7. Решение спорных вопросов, касающихся тарифной политики, стратегии страховой деятельности, других проблем страхового бизнеса, возникающих во взаимоотношениях между членами Союза, другими страховщиками и потребителями через создание Экспертного совета Комитета.

4. Состав Комитета

4.1. Состав Комитета формируется из представителей членов Союза, сотрудников дирекции Союза, представителей органов власти, научных и деловых кругов.

4.2. Председатель Комитета назначается на должность и освобождается от должности Президиумом либо Верховным Советом Союза по представлению Президента Союза.

4.3. Председатель Комитета:

4.3.1. подчиняется Президенту Союза;

4.3.2. является руководителем для всех членов Комитета по вопросам деятельности Комитета;

4.3.3. представляет предложения по структуре и составу Комитета;

4.3.4. представляет план работы Комитета;

4.3.5. организует деятельность членов Комитета в соответствии с настоящим Положением;

4.3.6. несет ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач;

4.3.7. представляет интересы Союза на конференциях, форумах и выставках по согласованию с Президентом Союза;

4.3.8. не реже одного раза в год представляет отчет о работе, проделанной Комитетом за отчетный период.

4.4. Заместитель председателя Комитета обеспечивает организацию работы Комитета по направлениям, определенным председателем Комитета, исполняет обязанности председателя Комитета в его отсутствие.

4.5. Члены Комитета осуществляют деятельность по разработке проектов рекомендаций, участвуют в изучении и обобщении положительного опыта, выполняют другие поручения, вытекающие из настоящего Положения и плана работы Комитета.

5. Права Комитета

Для осуществления задач, предусмотренных настоящим Положением, Комитет имеет право:

5.1. Привлекать специалистов различных отраслей знаний, не являющихся членами Комитета, для участия в его заседаниях.

5.2. Для осуществления своих функций создавать из числа членов Комитета и привлекаемых специалистов рабочие группы (комиссии), а также Экспертные советы. Руководители групп (комиссий) назначаются председателем Комитета.

5.3. Представлять Союз на совещаниях, проводимых сторонними организациями по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

5.4. Принимать участие от имени Союза в работе международных и национальных выставок, ассамблей, конференций, симпозиумов по вопросам страхования в строительной и смежных отраслях.

6. Организация работы Комитета

6.1. Комитет состоит из председателя Комитета, одного или нескольких заместителей председателя Комитета и членов Комитета. В состав Комитета может входить неограниченное количество приглашенных экспертов.

6.2. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с задачами и функциями, изложенными в разделе 3 настоящего Положения.

6.3. Работа Комитета осуществляется на основании утвержденного плана работы. План работы Комитета утверждается Президиумом Верховного Совета Союза.

6.4. Председатель Комитета, его заместители, члены Комитета выполняют работу в Комитете на добровольных началах и безвозмездной основе. Председатель Комитета вправе принимать решения о создании временных рабочих групп внутри Комитета для решения отдельных задач, входящих в план работы Комитета. Временные рабочие группы осуществляют свою деятельность по утвержденному Председателем Комитета графику.

6.5. Созыв заседаний осуществляет председатель Комитета или его заместитель. Председатель Комитета (заместитель председателя) не позднее чем за пять рабочих дней уведомляет о времени и месте проведения заседания Комитета, а также о вопросах, вынесенных на его рассмотрение. Членам Комитета предоставляются проекты документов, подлежащих рассмотрению на заседании.

6.6. Заседания Комитета проводятся не реже одного раза в квартал.

6.7. Заседания Комитета считаются полномочными при наличии более половины членов Комитета.

6.8. Решения по выносимым на рассмотрение Комитета вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комитета. Каждый член Комитета имеет на заседании один голос. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Решения Комитета оформляются в виде заключений, рекомендаций или отчетов и подписываются председателем Комитета. Заинтересованным лицам может направляться выписка из протокола. Для оперативности принятия решения по рассматриваемому вопросу допускается получение от членов Комитета их письменного мнения.

6.9. Заседания Комитета протоколируются. Протокол подписывается председателем Комитета, а в его отсутствие – заместителем председателя и ответственным секретарем. Протоколы заседаний Комитета направляются Президенту Союза не позднее 5 рабочих дней от даты проведения очередного заседания.

6.10. Представители членов Союза вправе участвовать в заседаниях Комитета. Председатель Комитета, его заместители, члены Комитета имеют право участвовать в заседаниях Общего собрания членов Союза, Верховного Совета Союза, Президиума Верховного Совета Союза, на которых рассматриваются вопросы, вынесенные Комитетом на рассмотрение соответствующих органов управления Союза.

6.11. Координацию работы Комитета осуществляет дирекция Союза.

7. Прекращение деятельности Комитета

7.1. Решение о прекращении деятельности Комитета принимается Верховным Советом Союза.

Председатель Комитета

_____ / _____ /